

Erlkönig - Benutzergruppen

[Identifikationen](#) | [Kontaktdaten](#) | [Private Abrechnung](#) | [Standardeinstellungen](#) | [Mahnungen](#) | [Zugriffsrechte](#)

Benutzergruppen repräsentieren organisatorische Einheiten wie eine Praxis oder einen Standort. Sie steuern den Zugriff auf Daten und Funktionen, definieren Eigenschaften der organisatorischen Einheit wie Namen, BSNR, Bankverbindung und steuern die Privatabrechnung.

Identifikationen

Die Identifikation einer Benutzergruppe umfasst deren BSNR, sowie bei Krankenhäusern die IK-Nummer und die Bezeichnung der Abteilung. Außerdem werden hier die Teams für die [Ambulante spezialfachärztliche Versorgung \(ASV\)](#) definiert, in denen die Praxis Mitglied ist. Zudem können Sie Einschränkungen für die Verwendung von Arztnummern definieren.

RED medical Suche nach Personen und Funktionen Menu Dr. med. Alexan... (362364901) Administration 0

Homepage Benutzergruppen X

Benutzergruppen Neue Benutzergruppe

Benutzergruppen filtern

Administration Dr. med. Sibille Schmidtbauer

ADMINISTRATION base_user_group_admin Namen ändern

Alle IDENTIFIKATION Identifikation ändern

Assistenz Dr. med. Sibille Schmidtbauer

Ärzte

BSNR 478818100 - KV 51 IK

Stempel Dr. med. Sibille Schmidtbauer Dr. med. Alexander Wilms eigene Fachrichtung Hauptstrasse 180, 56170 Bendorf Telefon 0171 1014211 Fax 0171 1014211 E-Mail aw@redmedical.de LANR 362364901 | BSNR 478818100

ASV-Teams Team 52821200 - ASV Team Palliativzentrum LANR 999999900

Erlaubte LANR

Diese Eigenschaften können durch Klick auf den Link **Identifikationen ändern** geändert werden. Es öffnet sich ein Eingabeformular zur Erfassung der Daten.

RED medical Suche nach Personen und Funktionen Menu Dr. med. Alexan... (362364901) Administration 0

Homepage Benutzergruppen X

Benutzergruppen Neue Benutzergruppe

Benutzergruppen filtern

Administration Dr. med. Sibille Schmidtbauer

ADMINISTRATION base_user_group_admin Namen ändern

Alle IDENTIFIKATION

Assistenz Name Administration Beschreibung Dr. med. Sibille Schmidtbauer

Ärzte Abteilung

BSNR ☒ im Stempel 478818100 KV 51 IK Nebenbetriebsstätte Ja Nein

Neue Zusatzzeile hinzufügen

ASV-Teams ASV-Team hinzufügen

erlaubte lebenslange Arztnummern LANR hinzufügen

IDENTIFIKATION SPEICHERN ABBRECHEN

Soll ein ASV-Team erfasst werden, kann durch Klick auf den Link **ASV-Team hinzufügen** ein neues Team hinzugefügt werden.

ASV-Teams
ASV-Team hinzufügen

ASV-Team-ID - entfernen
52821200

ASV LANR ✓
999999900

ASV Team-Name
ASV Team Palliativzentrum

erlaubte lebenslange Arztnummern
LANR hinzufügen

IDENTIFIKATION SPEICHERN ABBRECHEN

Sollen der Betriebsstätte, die durch die Benutzergruppe abgebildet wird, nur bestimmte Arztnummern zugeordnet werden, kann hier zudem eine Einschränkung erfolgen. Dies ist nur erforderlich, wenn einem Benutzer mehrere Arztnummern zugewiesen sind, die aber nicht alle für die ausgewählte Benutzergruppe verwendet werden sollen.

erlaubte lebenslange Arztnummern
LANR hinzufügen

LANR auswählen - entfernen

Name

✓
362364901 Dr. med. Alexander Wilms
998483667 Dr. med. Hans Kluck

IDENTIFIKATION SPEICHERN ABBRECHEN

Kontaktdaten

Die Kontaktdaten einer Benutzergruppe umfassen deren Adresse sowie E-Mail, Telefon- und Faxnummern.

RED medical

Suche nach Personen und Funktionen

Menu

Dr. med. Alexan... (362364901)

Administration

0

Homepage

Benutzergruppen ✕

Benutzergruppen

Neue Benutzergruppe

Benutzergruppen filtern

Administration
Dr. med. Sibille Schmidtbauer

Alle

Assistenz

Ärzte

ADMINISTRATION
base_user_group_admin [Namen ändern](#)

KONTAKTDATEN
[Kontaktdaten ändern](#)

Adresse
Hauptstrasse 180
56170 Bendorf

E-Mail
aw@redmedical.de

Telefon
0171 1014211

Telefax
0171 1014211

Durch Klick auf den Link **Kontaktdaten ändern** können die Kontaktdaten verändert werden. Die Angaben für die Telefon- und Faxnummer dringend werden z.B. für Laboraufträge verwendet, wenn das Labor dringende Befunde zurückmelden soll.

Suche nach Personen und Funktionen

Menu

Dr. med. Alexan... (362364901)

Administration

0

Homepage

Benutzergruppen ✕

Benutzergruppen

Neue Benutzergruppe

Benutzergruppen filtern

Administration

Dr. med. Sibille Schmidtbauer

Alle

Assistenz

Ärzte

ADMINISTRATION

base_user_group_admin [Namen ändern](#)

KONTAKTDATEN

Strasse

Hausnummer

Hauptstrasse

180

Postleitzahl

Ort

56170

Bendorf

Telefon - im Stempel

Telefax - im Stempel

E-Mail - im Stempel

0171 1014211

0171 1014211

aw@redmedical.de

Telefon Dringend

Telefax Dringend

ADRESSE SPEICHERN

ABBRECHEN

Private Abrechnung

Für die ausgewählte Benutzergruppe können verschiedene Voreinstellungen für die Abrechnung privater Episoden vorgenommen werden. Dabei sind zu unterscheiden

- Standard-Abrechnung: wird im Normalfall verwendet, wenn es keine Unterscheidung zwischen verschiedenen Patientengruppen gibt und alle privaten Patienten mit den gleichen Rechnungseinstellungen abgerechnet werden sollen
- Abrechnungseinheiten: soll eine größere Differenzierung in der privaten Abrechnung erfolgen, können Abrechnungseinheiten verwendet werden. Dies ist beispielsweise der Fall, wenn bestimmte Rechnungen Umsatzsteuer enthalten sollen, oder Rechnungen für verschiedene Patientenpopulationen unterschiedliche Nummernkreise oder Mahnstufen verwenden sollen.

Standardeinstellungen

Die Standardeinstellungen gelten für alle Rechnungen. Sie steuern u.a.

- Mitgliedsnummer, Konten und Dateityp der PAD-Datei bei Verwendung privater Verrechnungsstellen. Wenn Sie private Patienten über eine Verrechnungsstelle abrechnen, erfahren Sie die notwendigen Angaben von Ihrer Verrechnungsstelle.
- Rechnungsvorlage und Textbausteine für Rechnungsdruck. Um die Einstellung zu vereinfachen, sind diese Vorlagen bereits vordefiniert
 - Rechnung mit Kopf: diese Rechnungsvorlage enthält einen Standard-Kopf mit den Angaben der Praxis, die in dieser Benutzergruppe definiert wurden (Name und Adresse). Über die Einstellungen Telefon, Telefax, E-Mail und BSNR zeigen kann der Inhalt des Kopfes modifiziert werden. Der Fußbereich enthält die Angaben zur Zahlung. Hierfür müssen die IBAN und BIC des Kontos sowie Name der Bank angegeben werden, auf die die Patienten die Rechnungsbeträge einzahlen sollen.
 - Rechnung ohne Kopf: vorgesehen für die Verwendung von vorgedrucktem Briefpapier. Kopf- und Fussbereich der Rechnung werden von RED nicht bedruckt. RED druckt nur den Adresskopf, ggf. Einleitung und Schluß sowie den eigentlichen Rechnungsteil

Mahnungen

Suche nach Personen und Funktionen

Menu

Dr. med. Alexan... (362364901)

Administration

0

Homepage

Benutzergruppen ✕

Benutzergruppen

Neue Benutzergruppe

Benutzergruppen filtern

Administration

Dr. med. Sibille Schmidbauer

Alle

Assistenz

Ärzte

ADMINISTRATION

base_user_group_admin [Namen ändern](#)

Standard-Rechnungsvorlage

Rechnung mit Kopf

Textbaustein Rechnungskopf

Kopf

Textbaustein Rechnungsfuß

Kopf

Telefon zeigen

Ja

Nein

Telefax zeigen

Ja

Nein

E-Mail zeigen

Ja

Nein

BSNR zeigen

Ja

Nein

IBAN ✓

DE0212030000000202051

BIC ✓

BYLADEM1001

Name der Bank

Zahlungsziel

MAHNUNGEN

Beschreibung

Standard Mahnstufen

Tage - entfernen

30

Beschreibung

Erste Mahnung

Mahngebühr in Euro

5

Dokumente drucken

Ja

Nein

Textbaustein Einleitung

Kopf

Textbaustein Abschluß

Tage - entfernen

60

Beschreibung

Zweite Mahnung

Mahngebühr in Euro

15

Dokumente drucken

Ja

Nein

Textbaustein Einleitung

Kopf

Textbaustein Abschluß

Neue Mahnstufe hinzufügen

EINSTELLUNGEN SPEICHERN

ABBRECHEN

Die Einstellungen für Mahnungen sind für Standardeinstellungen und Abrechnungseinheiten identisch.

Tage: Anzahl der Tage, nach denen eine gestellte Rechnung in dieser Stufe gemahnt werden kann. Die angegebenen Tage beziehen sich immer auf das Rechnungsdatum, nicht das Datum der letzten Mahnung!

Beschreibung: wird in der Anzeige und den Mahndokumenten verwendet

Mahngebühr: kann optional angegeben werden. RED weist in diesem Fall die angegebene Gebühr zusätzlich zum gemahnten Betrag in der Mahnung aus. Wird eine Folgemahnung erstellt, kumuliert sich die Mahngebühr nicht.

Dokumente drucken: steht diese Einstellung für die gewählte Mahnstufe auf nein, werden bei Durchführung des Mahnlaufs die Mahnbaren Rechnungen in diese Mahnstufe angehoben, es werden aber keine Mahnbriefe erstellt. Dies kann z.B. für die höchste Mahnstufe genutzt werden, bei der keine Mahnungen mehr erstellt werden, sondern die Rechnungen dem Inkasso übergeben werden.

Für die Mahndokumente können Textbausteine für Einleitung und optionalem Abschluss definiert werden. Kopf- und Fusszeilen werden aus den Einstellungen für die jeweilige Rechnung übernommen.

Zugriffsrechte

Benutzergruppen definieren nicht nur Betriebsstätten oder Privatliquidation, sondern auch Zugriffsrechte auf Daten. Mit der Option **Datenzugriffsrechte nach Benutzergruppen** können Sie festlegen, dass alle Benutzer, die dieser Benutzergruppe zugeordnet sind, nur die Daten sehen können, die für diese Benutzergruppe geschrieben wurden.

Praxis Bendorf

[Löschen](#)

Mainz

Praxis Mainz

[Löschen](#)

Hannover

[Löschen](#)

Limburg

[Löschen](#)

Konstanz

[Löschen](#)

[Praxis Bonn](#)

LABORE

[Labore ändern](#)

Labor Koblenz

Arbeitsgemeinschaft Mittelrhein

DATENZUGRIFFSRECHTE

[Zugriffsbeschränkung nur auf Daten](#)

Bayern hat keinen Zugriff auf Daten

Nürnberg | Praxis Bendorf |

SESAMED-KONTO FÜR DOK

[Konto ändern](#)

Koblenz

NUTZERGRUPPEN

[Benutzergruppe](#) - [Zugriffsbeschränkung entfernen](#)

Wie More ||| Praxis-Dienstleistungen GmbH | App

||||| Praxis Bielefeld ||| Praxis Dr. med. H

ughafen | Praxis
Glücklich

RSAND